



## Budajenő Község Önkormányzata

2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

☎ 26-371-068 ☎ 26-371-062 ✉ [titkarsag@budajeno.hu](mailto:titkarsag@budajeno.hu)

Ikt. sz.: 864-3/2018.

Tárgy: Tárgyalás Budajenő mobiltelefon lefedettségének javításáról

### Előterjesztés a Képviselő-testület 2018. november 22-i nyílt ülésének 1. napirendi pontjához

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Amint az ismert a tisztelt Képviselők előtt, Reisner Klára 2018. október 30-i keltezéssel lakossági kezdeményezést nyújtott be hozzám a budajenői mobilhálózat lefedettségének javítása érdekében, amelyhez 75 személy interneten gyűjtött támogatói nyilatkozatát is mellékelte.

A 2018. november 22-i ülésen tárgyaltuk a kérdést, amely ügyben a következő döntés született.

*„Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
76/2018. (XI.22.) sz. határozata*

*A Képviselő-testület úgy dönt, hogy megvizsgálja a feltételeit annak, hogy miként lehet a község területén a mobil szolgáltatás minőségét javítani.*

*A Testület felkéri a Polgármestert, hogy vegye föl a kapcsolatot a mobil szolgáltatókkal és kérjen be javaslatokat azoktól.”*

Megkerestük a szolgáltatókat a lehetőségek megvizsgálása ügyében, amelyek közül a Telekom mobil átjátszó tervező mérnöke vállalta, hogy eljön az ülésre, és elmondja a várhatóan előálló lehetőségeket.

A bázisállomások telepítésénél figyelembe kell venni a 2003.évi C. törvény az elektronikus hírközlésről előírásait, különös tekintettel a 94.§-ában foglaltakra:

*94. § (1) A település tervezésénél, rendezésénél, utak és közművek építésénél, korszerűsítésénél, egyéb építmények és más létesítmények megvalósításánál, felújításánál - a külön jogszabályban meghatározott módon - biztosítani kell az elektronikus hírközlési építmények elhelyezésének lehetőségét.*

*(2) Az elektronikus hírközlési építményt elsősorban közterületen, meglévő elektronikus hírközlési építmények közös eszközhasználatával vagy más fizikai infrastruktúra elemeinek vagy más hálózatüzemeltető meglévő fizikai infrastruktúrájának felhasználásával kell elhelyezni, úgy, hogy a lehető legkisebb mértékben érintsen egyéb nem köztulajdonban lévő ingatlant.*

*(6) A helyi önkormányzatot a tulajdonában álló közterületen található elektronikus hírközlési építményen - a 90. § megfelelő alkalmazásával - ingyenes használati jog illeti meg az olyan közbiztonsági, bűnmegelőzési, illetve bűnüldözési célt szolgáló eszköz, illetve az eszköz elektronikus hírközlő hálózati ellátását biztosító nem nyilvános elektronikus hírközlő hálózat elemeinek elhelyezésével összefüggésben, amelyek gazdasági célt közvetve sem szolgálnak. Az ingyenes használat joga a fővárosi közterületeken található elektronikus hírközlési építményekkel összefüggésben mind a fővárosi, mind a kerületi önkormányzatot megilleti, függetlenül attól, hogy melyik önkormányzat a közterület tulajdonosa.*

*A használattal összefüggő műszaki feltételeket az elektronikus hírközlési építmény tulajdonosa, használója és a helyi önkormányzat közötti megállapodásban kell meghatározni. A megállapodásra az e törvény felhatalmazása alapján kiadott, az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről szóló elnöki rendelet rendelkezéseit alkalmazni kell.*

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön az alábbi határozat elfogadásáról.

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
.../2018. (XII. 20.) sz. határozata

A Képviselő-testület meghallgatta a Telecom Nyrt. képviselőjét a budajenői mobil hálózat lefedettségének ügyében és felkéri a Szolgáltatót a konkrét javaslatok kidolgozására.

A Testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a mobil szolgáltatókkal lefolytassa a további tárgyalásokat a testületi döntés előkészítése érdekében.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2019. január hónaptól folyamatosan

Budajenő, 2018. december 12.

Tisztelettel:



**Budai István**  
polgármester



## Budajenő Község Önkormányzata

2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

☎26-371-068 📠26-371-062 📧 [titkarsag@budajeno.hu](mailto:titkarsag@budajeno.hu)

Ikt. sz.: 930/2018.

Tárgy: 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2018. december 20-i nyílt ülésének**  
**2. napirendi pontjához**

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. § (5) bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Az éves belső ellenőrzési terv jóváhagyását a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ber.) 32. § (4) bekezdése is előírja a Képviselő-testület részére – a július 12-től hatályos szöveg szerint – a tárgyévet megelőző év december 31-ig.

A Ber. 15. § (1) bekezdése szerint, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A Ber. 15. § (7) bekezdése szerint az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja

- a) az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr;
- b) a társulás által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.

A belső ellenőri feladatokat – a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal megbízásából – a Pepi Kft. képviseletében Bartha Gyula belső ellenőrzési vezető látja el.

A belső ellenőr elkészítette Budajenő, Tök, Remeteszlős Községek Önkormányzatainak 2019. évi belső ellenőrzési tervét (határozat 1.), illetve a 2019-2023. évekre vonatkozó stratégiai belső ellenőrzési tervét (határozat 2.). Ezeket mellékelem jelen előterjesztéshez.

A javasolt ellenőrzéseket elsősorban a folyamatban lévő törvénymódosítások teszik szükségessé.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő két határozati javaslatot tárgyalja meg és hagyja jóvá.

### Határozati javaslat 1.:

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
.../2018. (XII. 20.) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező, a 2019. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet jóváhagyja.

Határidő: 2019. a terv szerinti határidőkben

Felelős: jegyző

### Határozati javaslat 2.:

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
.../2018. (XII. 20.) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező, a 2019-2023. évre vonatkozó stratégiai belső ellenőrzési tervet jóváhagyja.

Határidő: azonnal  
Felelős: jegyző

Budajenő, 2018. december 12.

Tisztelettel:



dr. Kovács Dénes  
jegyző

A határozat 1-hez:

**Budajenő, Tök, Remeteszőlős Községek Önkormányzatainak  
2019. évi belső ellenőrzési terve**

Budajenő, Tök, Remeteszőlős Községek Önkormányzatai 2019. évi belső ellenőrzési terve a 2019-2023. évi stratégiai belső ellenőrzési tervet és a kockázatokat figyelembe véve a következő ellenőrzési feladatokat tartalmazza:

**1. Az Önkormányzatok 2018. évi éves beszámolóinak alátámasztásának ellenőrzése**

*Az ellenőrzés célja:* Annak megállapítása, hogy az Önkormányzatok 2018. évi beszámolóinak megbízható és valós képet nyújtanak-e az Önkormányzatok vagyoni és pénzügyi helyzetéről.

*Az ellenőrzés tárgya:* a Községek 2018. évi éves beszámolója, valamint az azt alátámasztó leltárak, nyilvántartások.

*Az ellenőrzés időszaka:* 2018. év.

*Azonosított kockázati tényezők:*

- Az alátámasztás, a leltár az Önkormányzat és az intézmények gazdálkodásának nem megfelelő.
- Az éves beszámolóban nem a tényleges adatok szerepelnek, így a valódiság elve sérül.
- A gazdálkodás adatainak nem teljes körű szerepeltetése.
- Az előírt nyilvántartások nem, vagy nem pontos vezetése, a szükséges dokumentumok hiánya.
- A hiányosságok, pontatlanságok külső ellenőrzés során történő feltárása.
- A nem pontos mérleg miatt bírság fizetése.
- Nem készül kiegészítő melléklet, azaz szöveges jelentés.
- A törvénymódosítások hatásait nem veszik figyelembe.

*Az ellenőrzés típusa:* Pénzügyi – szabályszerűségi ellenőrzés

*Az ellenőrzés módszerei:* Az éves beszámolók és a leltárak, nyilvántartások vizsgálata, összehasonlítása, elemzése.

*Az ellenőrzés ütemezése:* 2019. március – május (beszámolót alátámasztó dokumentumok)

*Jelentés készítése:* 2019. május 31.

*Erőforrás szükséglet:* 25 belső ellenőri nap

**2. Az Önkormányzatok információs és kommunikációs rendszereinek fejmérése**

*Az ellenőrzés célja:* annak megállapítása, hogy az Önkormányzatok kialakították és működtetik információs rendszerüket, eleget tettek az előírt közzétételi és adatszolgáltatási kötelezettségüknek, biztosították az Info tv-ben előírt megőrzési kötelezettségüket, szabályzataikat és működésüket az aktuális adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően aktualizálták.

*Az ellenőrzés tárgya:* az Önkormányzatok információs és kommunikációs rendszerei.

*Az ellenőrzés időszaka:* aktuális időszak

*Azonosított kockázati tényezők:*

- Az Önkormányzat nem alakította ki a szervezet információs rendszerét (szervezeten belül/kívül).
- A hatályos szabályzatokban nem szabályozták a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét, a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét, az adatok biztonságának, védelmének érvényre juttatásához szükséges eljárási szabályokat.
- Az Önkormányzat nem rendelkezik iratkezelési szabályzattal vagy annak kiadása nem a felelős miniszterrel egyetértésben történt.
- Az Önkormányzat nem tett eleget a jogszabályokban előírt közzétételi és adatszolgáltatási kötelezettségeinek, nem biztosította az Info tv-ben előírt megőrzési kötelezettségét.

*Az ellenőrzés típusa:* Rendszer ellenőrzés

*Az ellenőrzés módszerei:* Szabályzatok felülvizsgálata, információs és beszámolási szintek, határidők, módok vizsgálata.

*Az ellenőrzés ütemezése:* 2019. szeptember - november

*Jelentés készítése:* 2019. november 30.

*Erőforrás szükséglet:* 25 belső ellenőri nap

### **3. Soron kívüli vizsgálat és tanácsadás**

*Rendelkezésre álló időkeret:* 10 belső ellenőri nap

Budajenő, 2018. november 12.

Bartha Gyula  
belső ellenőrzési vezető s.k.

### **A határozat 2-höz:**

#### **Budajenő, Tök, Remeteszőlős Községek Önkormányzatainak 2019-2023. évekre vonatkozó stratégiai belső ellenőrzési terve**

##### **A szervezetek hosszú távú célkitűzései**

1. A kötelező és a vállalt feladatok magas színvonalú és gazdaságos ellátása.
2. A fizetőképesség folyamatos fenntartása.
3. A szabályos működés, a jogszabályváltozások folyamatos figyelése és beépítése az Önkormányzatok szabályzataiba, működésébe.
4. Az infrastruktúra folyamatos fejlesztése, esetlegesen pályázati források bevonásával.
5. A települések gazdasági környezetének javítása, a településeken létező vállalkozások számára megfelelő légkör fenntartása.
6. Az üdülőterületen a turizmus fejlesztése és ösztönzése.
7. Az informatikai, adatvédelmi és adatbiztonsági rendszer fejlesztése.
8. Együttműködés a környező településekkel.
9. A vállalkozások fejlesztésének támogatása.
10. A lakossági szolgáltatások bővítésének elősegítése.

##### **A belső ellenőrzés stratégiai céljai (az Önkormányzatok hosszú távú céljaival összhangban)**

1. A gazdálkodással kapcsolatos feladatok szabályszerűségének ellenőrzése, és biztosítása.
2. A külső ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetése.
3. A pénzügyi-gazdasági folyamatok minőségi javulása.
4. A feladatok gazdaságos, ésszerű ellátásának fenntartása.

5. Az intézmények „felügyeleti jellegű ellenőrzésével” az intézményi gazdálkodás szabályszerűségének és gazdaságosságának javulása.
6. A fenntartó részére a megalapozott és racionális döntéshozatalhoz megfelelő információ nyújtása.
7. A magas és közepes kockázatú folyamatok áttekintése.
8. A javaslatok hasznosulásának kontrollja.
9. Hatékony és gazdaságos szervezeti-működési formák kialakítása.
10. Beruházások célszerűségének és gazdaságosságának biztosítása.

### **A belső kontroll rendszer értékelése**

a belső kontroll rendszer a jogszabályi követelményeknek megfelelően került kialakításra az Önkormányzatoknál. A régebben kialakult kontroll mechanizmusok működnek, és ezek megjelennek a különböző szabályzatokban.

### **Kockázati tényezők**

Az Önkormányzatoknál több hosszú távú kockázat létezik. Ezek közül a fontosabbak a következők:

1. Az állami finanszírozás és az adóbevételek csökkenése.
2. Gyakori jogszabályváltozások, amelyekre nehéz előre felkészülni.
3. Az Önkormányzatok által követett nem megfelelő stratégia.
4. Elérhetetlen célkitűzések, a célok nem megvalósulása.
5. Nem megfelelő információáramlás az Önkormányzatokon belül, valamint az Önkormányzatok és a lakosság, valamint egyéb szervezetek között.
6. A munkatársak folyamatos továbbképzésének elmaradása.
7. az Önkormányzatok területén elemi kár (földrengés, tűz, vihar, stb.) bekövetkezése.

### **Kockázati tényezők értékelése**

A kockázati tényezők értékelése minden évben, az éves belső ellenőrzési terv elkészítése és végrehajtása során történik meg. Ennek során a tervezett ellenőrzési feladatokhoz tartozó főbb kockázati tényezők meghatározásra kerülnek.

A belső ellenőrzések végrehajtása során tapasztaltak alapján a kockázatok újraértékelése megtörténik, és ennek alapján kell kialakítani a következő évi belső ellenőrzési tervet, és esetleg javítani a stratégiai belső ellenőrzési tervet. Az éves belső ellenőrzési tervek elsősorban a nagy és közepes kockázatú területekre koncentrálnak.

### **Az Önkormányzatok belső ellenőrzését ellátó személy, képzettsége és továbbképzési tervei**

Az Önkormányzatoknál a belső ellenőrzést Bartha Gyula és Bartha Szilvia végzi, a PEPI Kft-vel kötött szerződés keretében. A belső ellenőrök vonatkozó végzettségei:

1. Okleveles közigazda/közigazdász
2. Könyvvizsgáló
3. Regisztrált belső ellenőr

A belső ellenőrök továbbképzési tervei:

1. Részvétel a könyvvizsgálói kötelező oktatáson
2. ÁBPE (Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés) továbbképzések elvégzése
3. Szakmai konferenciákon, továbbképzéseken való részvétel

### **A belső ellenőrzési fejlesztési terv elemei**

A belső ellenőrzés minőségét és lehetőségeit többféleképpen kívánjuk fejleszteni, az alábbi eszközökkel:

- folyamatos továbbképzéssel,
- az Önkormányzatokról szerzett információk folyamatos gyűjtésével,
- a tárgyi feltételek bővítésével, a technikai háttér frissítésével,

- a rendelkezésre álló szakmai anyagok (könyvek, folyóiratok) körének bővítésével,
- konzultáció más belső ellenőrökkel, a tapasztalatok hasznosítása,
- a vizsgálatok tapasztalatainak összefoglaló értékelésével évenként,
- folyamatos konzultációval,
- a jogszabályi változások nyomán követésével.

### **A szükséges ellenőri létszám fejlesztése**

Szükség esetén a jelenlegi belső ellenőrök mellé más szakértő is bevonható.

Budajenő, 2018. november 12.

**Bartha Gyula**  
belső ellenőr s.k.







## Budajenő Község Önkormányzata

2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

☎ 26-371-068 📠 26-371-062 ✉ [titkarsag@budajeno.hu](mailto:titkarsag@budajeno.hu)

Ikt. szám: 932/2018.

Tárgy: a Képviselő-testület 2019. évi munkaterve

### **Előterjesztés a Képviselő-testület 2018. december 20-i nyílt ülésének 4. napirendi pontjához**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI. 25.) önkormányzati rendelet (Szmsz.) 5. §-a szerint a Képviselő-testület üléseit éves munkaterv szerint tartja. A munkaterv elkészítéséről a polgármester gondoskodik.

A munkaterv

- a) az ülések időpontját, helyét,
- b) a napirend tárgyát, előterjesztőjét,
- c) azon bizottságok megjelölését, amelyek az előterjesztést előzetesen tárgyalják,
- d) a közmeghallgatás időpontját, napirendjét, és
- e) a napirend tárgyalásához külön meghívottakat

tartalmazza.

A munkaterv elfogadásáról a polgármester javaslatára a tárgyév utolsó ülésnapján a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

A 2019. évi munkaterv tervezetét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a 2019. évi munkatervéről szóló határozatot.

#### **Határozati javaslatok:**

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2018. (... ..) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évre vonatkozó Munkatervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos (2019.)

Felelős: polgármester, jegyző

Budapest, 2018. december 13.

Tisztelettel:



**Budai István**  
polgármester

## **Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve**

### **I. Általános rész:**

- 1.) A Képviselő-testület a **rendes üléseit** minden hó 20. napjára vagy az azt követő csütörtökre hívja össze a polgármester, a Hivatal tárgyalótermébe. Ettől eltérő időpontba lehet összehívni a testületi ülést, ha a megtárgyalandó napirendben rendelt határidő ezt indokolja (pl. költségvetés, zárszámadás), az SZMSZ. szabályai szerint, ezért az első rendes ülést 2018-ban, a költségvetési rendelet beterjesztési kötelezettségére tekintettel február hó 15 napjáig kell megtartani.

A Képviselő-testület november hónapban **közmeghallgatást** tart, amelyet 15 nappal az ülés előtt, az SZMSZ-ben foglaltakra figyelemmel kell összehívni.

- 2.) A Képviselő-testület nem tart rendes ülést (**ülésezési szünet**)
- január (költségvetés előkészítése), és
  - július-augusztus (nyári szünet)
- hónapban.
- 3.) **Rendkívüli ülést** a Képviselő-testület SZMSZ-e szerint lehet összehívni. Ezek összehívását alapvetően a pályázatok, beszerzések témakörökhöz tartozó döntések, és egyéb azonnali döntést igénylő kérdések indokolják.
- 4.) A munkaterv a kötelező és egyéb fő napirendeket tartalmazza. Az egyes ülések napirendjére minden testületi döntést igénylő kérdés felvehető.
- 5.) Az Önkormányzati **bizottságok** munkájukat a testület által meghatározott munkatervhez és a község rendezvénytervéhez igazítják. Önállóan, vagy a testület vagy a polgármester kezdeményezésére egyéb kérdésekkel is foglalkozhatnak.

### **II. Ülésterv 2019:**

- Február 14.**
1. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása  
Előterjesztő: Polgármester  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  2. Önkormányzati és szerződésen alapuló díjak felülvizsgálata
  3. Közterület fenntartási szerződés meghosszabbítása  
Előterjesztő: Polgármester  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  4. A Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás felülvizsgálata  
Előterjesztő: Polgármester  
Meghívott: Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
  5. Polgármester szabadságának ütemezése  
Előterjesztő: Polgármester

- Zárt ülés:**
1. Javaslat kitüntetésre (március 15.)  
Előterjesztő: Polgármester

- Március 21.**
1. Élelmezési és szociális térítési díjak felülvizsgálata  
Előterjesztő: Jegyző

Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

2. Az Önkormányzat 2019. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása  
Előterjesztő: Polgármester  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
3. A szennyvízcsatorna hálózat 2019. évi bérleti díjának jóváhagyása  
Előterjesztő: Polgármester  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**Április 25.**

1. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: Polgármester  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
2. A 2018. évi zárszámadási rendelet megalkotása, beszámoló az Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról  
Előterjesztő: Polgármester  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
3. Javaslat az igazgatási szünetről szóló rendelet elfogadására  
Előterjesztő: Jegyző

**Május 23.**

1. A rendőrség tájékoztatója a közbiztonság helyzetéről  
Előterjesztő: Polgármester  
Meghívott: Rendőrség képviselője
2. A BÖT Közterület-felügyeletének beszámolója  
Előterjesztő: Polgármester  
Meghívott: intézményvezető
3. Víziközmű szolgáltatók tájékoztatója működési tapasztalatairól  
Előterjesztő: a szolgáltatók képviselője

Zárt ülés:

1. Javaslat díszpolgári címre (Péter-Pál nap)  
Előterjesztő: Polgármester

**Június 20.**

1. Tájékoztató a BÖT tevékenységéről  
Előterjesztő: Polgármester
2. Beszámoló a HÍD Szociális, Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ munkájáról, gyermekvédelmi beszámoló  
Előterjesztő: Jegyző  
Meghívott: HÍD intézményvezetője

Zárt ülés:

1. Tájékoztató a folyamatban lévő jogi ügyekről  
Előterjesztő: Polgármester
2. Javaslat kitüntetésre (augusztus 20.)  
Előterjesztő: Polgármester

**Július és augusztus: Ülésezési szünet**

- Szeptember 26.**
1. Víziközművek gördülő fejlesztési tervének felülvizsgálata  
Előterjesztő: Polgármester  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

Zárt ülés:

Javaslat kitüntetésre (október 23.)  
Előterjesztő: Polgármester

- Október 24.** 1. Budajenői Óvoda beszámolója  
Előterjesztő: Óvodavezető
- November 21.** 1. Az Önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési terve (határidő: XII. 31.)  
Előterjesztő: Jegyző  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
2. Helyi adórendeletek felülvizsgálata, módosítása  
Előterjesztő: Polgármester  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
3. Beszámoló a Temető 2018. évi üzemeltetéséről, temetkezési díjak felülvizsgálata  
Előterjesztő: Jegyző  
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
4. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata  
Előterjesztő: Jegyző
- November 25.** 1. **Közmeghallgatás**  
*Napirend: lakossági közérdekű kérdések megvitatása*
- December 19.** 1. Tájékoztató a BÖT tevékenységéről  
Előterjesztő: Polgármester
2. A Képviselő-testület 2020. évi munkaterve  
Előterjesztő: Polgármester
3. Budajenő község önkormányzatának, nemzetiségi önkormányzatának és civil szervezeteinek 2020. évi rendezvényterve

### III. A testületi ülések szervezése

- 1.) A Képviselő-testület összehívására, az ülések vezetésére az SZMSZ-ben foglaltakat kell alkalmazni.
- 2.) A testületi ülések előkészítését, ügyviteli feladatainak biztosítását és az ülést követő feladatok ellátását a Hivatal végzi.



**Budai István**  
polgármester

**dr. Kovács Dénes**  
jegyző



**Budajenő Község Önkormányzata**

2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

☎ 26-371-068 ☎ 26-371-062 ✉ [titkarsag@budajeno.hu](mailto:titkarsag@budajeno.hu)

Ikt. szám: 933/2018.

Tárgy: Budajenő község 2019. évi rendezvényterve

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2018. december 20-i nyílt ülésének  
5. napirendi pontjához**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Elkészítettük Budajenő község 2019. évi rendezvénytervét, amely az önkormányzati rendezvényeken felül tartalmazza a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat, az iskola, az óvoda és egyéb civil szervezetek rendezvényeit.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a meghirdetésre kerülő 2019. évi rendezvénytervről szóló határozatot.

**Határozati javaslatok:**

Budajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2018. (... ..) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évi rendezvénytervet a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos (2019.)  
Felelős: polgármester, jegyző

Budapest, 2018. december 13.

Tisztelettel:



**Budai István**  
polgármester

DÁTUM	PROGRAM NEVE	FELELŐS SZERVEZŐ	HELYSZÍN
január 19. (szombat)	Megemlékezés a Magyarországi németek elhurcolásának és elűzetésének emléknapjáról	BNNŐ	Fő téri emlékpark
	Székely Társulat közgyűlése	Székely Társulat	Hagyományőrzők Háza
január 26. (szombat)	Falu dísznótora	Önkormányzat	Hagyományőrzők Háza
február 22. (péntek)	Óvodai farsang	Óvoda	Óvoda
február 22. (péntek)	Iskolai farsang	Iskola	Tomaterem
február 23. (szombat)	Farsangi bál	Székely Társulat	Hagyományőrzők Háza
március 2. (szombat)	Farsangi felvonulás	Székely Társulat	Magtár utca-Fő utca
március 15. (péntek)(hosszú hétvége)	Ünnepi megemlékezés	Önkormányzat+Iskola	Tomaterem/Templom tér
április 6. (szombat)	Kitelepítési megemlékezés+nyugdíjas találkozók	Önkormányzat+BNNŐ+Iskola	Magtár/Fő téri emlékpark
április 13. (szombat)	Társadalmi munka, a régi temetőrész kikapartása	BNNŐ	Öregtemető
május 1. (szerda)	Majális, motorszentelés	Önkormányzat+Iskola+Óvoda	Sportpálya
május 3. (péntek)	Anyák napja	Óvoda	Óvoda
május 25. (szombat)	Fut a jenő	Óvoda	
május 25. (szombat)	Kórustalálkozó	Hagyományőrző Dalkör+BNNŐ	Tomaterem
június 1. (szombat)	Óvodai ballagás	Óvoda	Óvoda
június 4-6. (kedd-szerda-csütörtök)	Óvodai évszázó	Óvoda	Óvoda
június 15. (szombat)	Kiss Zenede évszázó koncertje	Kiss Zenede Alapfokú Művészeti Iskola	Hagyományőrzők Háza
június 17-21. (hétfő-péntek)	Karítástábor	Karitás	Hagyományőrzők Háza
június 21. (péntek)	Iskolai ballagás	Iskola	Iskola/Tomaterem
június 28-30. (péntek-vasárnap)	Búcsú és faknap	Önkormányzat+Egyházközség	Templom tér+Óvoda köz
augusztus 20. (kedd)(hosszú hétvége)	Szt. István-nap	Önkormányzat+Egyházközség+Óvoda	Szt. Mihály templom
szeptember 20-21. (péntek-szombat)	Budajenői szüret és borünnep	Önkormányzat	Templom tér+Pincesor
szeptember 28. (szombat)	Székelyek áttelepítése megemlékezés	Székely Társulat	Templom tér
október 12. (szombat)	Székely szüreti bál	Székely Társulat	Hagyományőrzők Háza
október 23. (szerda)	Ünnepi megemlékezés	Önkormányzat+Iskola	Fő téri Emlékpark /Tomaterem
november 8. (péntek)	Márton-nap	Óvoda	Templom tér - Fő u. - Magtár
november 16. (szombat)	Jenő napi multság	Óvoda, SZÓSZ	Hagyományőrzők Háza
november 17. (vasárnap)	Krumplibéd	Karitás+Önkormányzat	Hagyományőrzők Háza
december 5-6. (csütörtök-péntek)	Karácsonyi vásár	Óvoda	Óvoda előtti terület
december 6. (péntek)	Mikulás az oviban	Óvoda	Óvoda
december 8. (Advent 2. vasárnapja)	Adventi gyertyagyújtás	BNNŐ+Hagyományőrző Dalkör+Iskola+Óvoda	Tomaterem
december 12. (csütörtök)	Kiss Zenede adventi koncertje	Kiss Zenede Alapfokú Művészeti Iskola	Hagyományőrzők Háza
december 13. (péntek)	Lucázás	Óvoda	Szabad tér
december 24. (kedd)	Fahúkarácsony-Székely betlehemes	Önkormányzat+Egyházközség+Székely Társulat	Templom tér
december 31. (kedd)	Évbúcsúztató-évköszöntő	Önkormányzat+Egyházközség+Kápolna Védalap	Szt. Mihály templom